

PATVIRTINTA
Kaišiadorių r. Rumšiškių
lopšelio-darželio
direktoriaus 2024-06-07
įsakymu Nr. V1-33

**DĖL KAIŠIADORIŲ R. RUMŠIŠKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
MOKYTOJO, DIRBANČIO PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ,
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

I SKYRIUS

PAREIGYBĖ

PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Priėsmokyklinio ugdymo mokytojas) pareigybės aprašymas (toliau – Aprašymas) reglamentuoja mokytojo, dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą, profesinę veiklą.
2. Pareigybės lygis – A2. Profesijos kodas 234202.
5. Pareigybės pavaldumas: priešmokyklinio ugdymo mokytojas pavaldus Lopšelio-darželio direktoriui.
6. Priešmokyklinio ugdymo mokytojo veiklą koordinuoja ir prižiūri Lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 7.1. turi turėti aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, arba specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą ir auklėtojo, dėstytojo, mokytojo (dalyko, dalyko didaktikos, ugdymo srities, profesijos ar tam tikro tipo mokyklos), specialiosios pedagogikos šakos pedagogo (logopedo, specialiojo pedagogo, surdopedagogo, tiflopedagogo) arba defektologo (oligofrenopedagogo, defektologo logopedo), pedagogo, socialinio pedagogo kvalifikaciją;
 - 7.2. būti išklausius priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas;
 - 7.3. būti išklausius profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 7.4. išmanyti priešmokyklinį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, pagrindinius ugdymo principus;
 - 7.5. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 7.6. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

8. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas turi būti nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses higienos įgūdžių, pirmosios pagalbos kursus, išklauses įvadinį, priešgaisrinį ir darbo vietoje instruktavimus, susipažinęs su elektros saugos reikalavimais.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- 9.1. planuoja, organizuoja ir vykdo ugdomąjį procesą atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius, amžių, Lopšelio-darželio priešmokyklinio ugdymo programos tikslus;
- 9.2. sudaro sąlygas kiekvienam vaikui augti ir tobulėti. Prireikus rengia individualias vaikų ugdymo(si) programas;
- 9.3. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką ir gerą grupės mikroklimatą, reaguoja į smurtą ir patyčias;
- 9.4. derina tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą, globą;
- 9.5. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose Lopšelio-darželio erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.;
- 9.6. užtikrina:
 - 9.6.1. saugų ir ramų vaikų miegą;
 - 9.6.2. prasmingą ir saugų vaikų buvimą lauke: organizuoja įvairią veiklą (ekskursijas, stebėjimus, žaidimus ir kt.);
 - 9.6.3. ramios ir aktyvios veiklos kaitą, nuolatos stebi žaidžiančius / veikiančius vaikus;
- 9.7. prižiūri vaikų maitinimo procesą grupėje, rūpinasi maisto paskirstymu pagal nustatytą normą ir kultūringu maisto pateikimu;
- 9.8. sistemingai stebi ir vertina vaiko daromą pažangą, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus, apie vaikų pasiekimus informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus);
- 9.9. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus Lopšelyje-darželyje dirbančius specialistus priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais;
- 9.10. bendradarbiauja:
 - 9.10.1. su kitais grupėje, Lopšelyje-darželyje dirbančiais specialistais (meninio ugdymo mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;
 - 9.10.2. su vaiko šeima, skatina tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti grupės veikloje, derina šeimos ir Lopšelio-darželio interesus, didina vaiko kokybiško ugdymo(si) galimybes;
- 9.11. dalyvauja bendrose Lopšelio-darželio veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, Lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programos rengime, veiklos įsivertinime ir kt.;
- 9.12. inicijuoja ir (ar) dalyvauja bendruose Lopšelio-darželio renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;
- 9.13. informuoja Lopšelio-darželio administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
- 9.14. prižiūri grupės lauko žaidimų aikštelę, rūpinasi lauko priemonių tvarkingumu ir saugumu. Rūpinasi grupėje esančių žaislų ir ugdymo priemonių tvarka, švara ir saugumu;
- 9.15. priima vaiką į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) leidimą / prašymą;

- 9.16. vykdo grupės vaikų lankomumo apskaitą, tvarko vaikų lankomumo apskaitos žiniaraštį, rūpinasi dokumentais, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos už teikiamą neformalųjį švietimą. Žino vaiko neatvykimo į Lopšelių-darželį priežastis;
- 9.17. nuolat tobulinasi savo kvalifikaciją;
- 9.18. tvarko savo pedagoginės veiklos dokumentus, laiku pildo dokumentaciją;
- 9.19. vykdo Lopšelio-darželio direktoriaus teisėtus vienkartinio pobūdžio pavedimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

10. Šias pareigas einantis darbuotojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 10.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 10.2. nedelsiant informuoja patyrusio patyčias, smurtą ugdytinio grupės mokytoją ir (ar) Lopšelio-darželio direktorių, ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie įtariamą ar įvykusias patyčias;
- 10.3. esant grėsmei ugdytinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir (ar) Lopšelio-darželio darbuotojus, direktorių) ir (ar) institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
11. Šias pareigas einantis darbuotojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
- 11.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 11.2. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis: tėvus (globėjus rūpintojus) ir (ar) Lopšelio-darželio darbuotojus, direktorių ar institucijas (policiją);
- 11.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 11.4. raštu informuoja Lopšelio-darželio administraciją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 11.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.
12. Šias pareigas einantis darbuotojas, negalėdamas atvykti į darbą nustatytu laiku, apie tai nedelsdamas praneša Lopšelio-darželio direktoriui.
13. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už savo pareigų tinkamą vykdymą ar nevykdymą šiame Aprašyme Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
14. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako teisės aktų nustatyta tvarka už:
- 14.1. vaikų saugumą;
- 14.2. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;
- 14.3. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą;
- 14.4. Lopšelio-darželio vidaus tvarkos taisyklių vykdymą;
- 14.5. darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijų vykdymą, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos kodekso reikalavimų laikymąsi.

SUDERINTA:
Direktorius

(parašas)

(vardas, pavardė)

Susipažinau ir sutinku:
Priešmokyklinio ugdymo mokytojas

(data)

(parašas)

(vardas, pavardė)